

医師資格証の申請と受取手順

申し込みされる医師の方は、次の手順で申請と受取をお願いします。

ステップ

1

①から④を各1部
準備ください。

- ①医師資格証発行申請書(顔写真を貼付)
- ②住民票(発行日から3ヶ月以内のもの)コピーではありません。
- ③医師免許証のコピー
- ④身分証のコピー(以下のa)からe)の内の1つ)

ステップ

2

「発行申請書」
の作成

発行申請書に必要事項を記入し、申請書下部の氏名欄に自署してください。

ステップ

3

申請書類
の提出

上の①から④の資料を郵送または持参してください。

〒113-0021 東京都文京区本駒込2-28-8

文京グリーンコート17F

日本医師会電子認証センター

(持参による提出の受付時間)

土日、祝日、年末年始を除く 10:00から12:00 13:00から17:00

医師資格証の準備完了後、交付日、受取場所等をお知らせする「発行完了通知書」が申請者に届きます。

ステップ

4

医師資格証の受取
(地域医師会または日医
電子認証センター)

受取の際に、ご本人確認と医師免許証確認をしますので、必要ものをお持ちください。

- a) 日本国旅券(有効期間内のもの)
- b) 運転免許証(有効期間内のもの)
- c) 住民基本台帳カード 写真付き(有効期間内のもの)
- d) マイナンバーカード(有効期間内のもの)
- e) 官公庁職員身分証(張替防止措置済み・写真付)

(1)身分証(上のa)~e)の内のいずれか1つ)をご本人が持参ください。(コピーではありません。)

(2)医師免許証の原本を持参ください。(コピーではありません。)

医師免許証(原本)持参ができない場合は、医師免許証(コピー)余白に実印をなつ印したものと、
印鑑登録証明書(発行から3ヶ月以内)を持参してください。

【お問い合わせ、申請先】

〒113-0021 東京都文京区本駒込2-28-8 文京グリーンコート17F

公益社団法人 日本医師会 電子認証センター