

日本医師会生涯教育制度における Web 講習会の主催者へのお願い

【Web 講習会開催にあたっての留意事項】

日本医師会から通知があり、2021年4月以降の Web 講習会開催に当たっては、主催者側で各受講者のログイン・ログアウト（出退）の記録を保存することが必須となりました。

これにより各受講者のログイン・ログアウト（出退）の記録が取得できない場合は日本医師会生涯教育制度における単位・CCは取得できないこととなります（単位・CC付与対象者は原則リアルタイムで受講された医師のみです）。

Web 講習会を開催するにあたり、当面の間、下記留意事項に沿って企画、並びに開催してください。

留意事項

1. 主催者は、Web 講習会開催に当たって、各受講者のログイン・ログアウト（出退）の記録を保存すること。
2. Web 講習会終了に際しては、受講者がログアウト（退出）する時間を確保するため、主催者はWeb 講習会終了後30分間、通信を切断することなく、通信状態を維持すること。
3. 主催者は、Web 講習会開催にあたり、ログイン・ログアウト（出退）の記録を保存すること、および、Web 講習会終了後30分を経過すると受講者によるログアウト（退出）情報が記録されないので、Web 講習会終了後30分以内に、確実にログアウトするよう受講者に対し周知徹底すること。
4. Web講習会開催にあたり、日本医師会生涯教育講座認定申請書の入力は、以下のとおりとする。
 - (1) 「講習会名」欄の講習会名の最後に「（Web 講習会）」と入力する。
 - (2) 「会場」欄には、主たる配信場所を入力する。その際、配信場所の最後に「（Web 講習会）」と入力する。

【例】富山県医師会館（Web 講習会）

※Webと会場受講の併用の場合、その旨を明記してください。

- (3) 主たる配信場所は以下の例による。
 - 1) 会館、ホール、大学、病院等の公共施設およびこれに準じる施設として広く周知されている場合は、その施設名
 - 2) 住居、事務所など個人所有およびこれに準じる場所の場合は、その場所が存在する都道府県または市区町村
- (4) 複数の都道府県にまたがってWeb 講習会を配信する場合も同様に取り扱うものとする。

上記を踏まえ、本会が認める日本医師会生涯教育制度におけるWeb講習会は、下記に定めるとおりとする。なお、単位・CC付与対象者は原則リアルタイムで受講され

た医師のみとする。

Web講習会の形式	受講者の参加確認方法
○受講者のログイン・ログアウト (出退)の記録が取得できる場合	○受講者のログイン・ログアウトの記録 を確認し、判断する。
○受講者のログイン・ログアウト (出退)の記録が取得できない場 合 (YouTube (LIVE) 配信はこれに該当 する)	○グーグルフォーム等のタイムスタンプ 機能を利用し、ログイン・ログアウト の記録を取得し、判断する。 なお、主催者は受講者の本人確認に必 要と思われる事項を設定し、受講者 は、それらの設問に回答する。 出退記録は別のシステムを介して取得 することになるが、その他は出退記録 が取得できる場合と同様の取扱いとす る。 <主催者が設定する設問例> 1. 所属郡市医師会 2. 氏名 3. 医療機関名 (所属) 4. 医籍登録番号、または日医ID 5. ログイン、またはログアウトの選択

出席者名簿の提出方法

講習会終了後、出席者名簿を提出いただきますが、

会場受講と Web 受講併用の場合は、会の名称の最後に「(会場)」「(Web 講習会)」
など記載し、名簿を分けていただくようお願いいたします。

また主催者側で出退記録を確認し、その記録を適切に保管いただきますようお願いい
たします。